



ใบสมัครอบรมหลักสูตรคอมพิวเตอร์
ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีปทุมวัน



ชื่อ นาย/นาง/นางสาว นามสกุล.....

หน่วยงาน คณะวิศวกรรมศาสตร์ หลักสูตร.....

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หลักสูตร.....

สำนักงานอธิการบดี สำนักวิจัยและบริการวิชาการ ศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

สถานะ ข้าราชการ พนักงานสายวิชาการ พนักงานสายสนับสนุน

ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว

นักศึกษา รหัสนักศึกษา..... หลักสูตร.....

เบอร์โทรศัพท์ เบอร์มือถือ.....อีเมล.....

ตารางการอบรมจำนวน 5 หลักสูตรดังนี้ (โปรดทำเครื่องหมาย ✓ หน้าหลักสูตรที่ท่านต้องการสมัครเข้ารับการอบรม)

หลักสูตร		วันที่และเวลาในการอบรม
1	เทคโนโลยีการเรียนการสอน สำหรับผู้สอนในยุคดิจิทัล (Instructional Technology for Teachers in Digital Age) (สำหรับคณาจารย์และประธานหลักสูตร)	28 – 29 กรกฎาคม 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
2	การใช้งานคอมพิวเตอร์และโปรแกรมประยุกต์เบื้องต้น (สำหรับเจ้าหน้าที่และลูกจ้างประจำ)	16 – 17 สิงหาคม 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
3	เทคนิคการสร้างเว็บไซต์หน่วยงานด้วย WordPress (สำหรับบุคลากรและผู้ดูแลเว็บไซต์หน่วยงาน)	22 – 23 สิงหาคม 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
4	เทคนิคการใช้งาน Office 365 และ Google Form (สำหรับนักศึกษาและบุคลากร)	25 – 26 สิงหาคม 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.
5	เทคนิคการใช้งาน Excel 2013 (สำหรับนักศึกษาและบุคลากร)	29 – 30 สิงหาคม 2559 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ลงชื่อ.....(ผู้สมัคร)

(.....)

วันที่สมัคร.....